

Guatemala 30 de junio de 2021

Licenciado
FRANCISCO JOSE QUEZADA JURADO
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes

Estimado Administrador:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi Informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato de prestación de servicios Técnicos Número 029-57-2021, aprobado mediante El Acuerdo Ministerial Número 6-2021, correspondiente al mes de junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios presento la factura serie: 0EEB53FD DTE: 3379118386

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Apoyo en manejo de 28 expedientes judiciales con respecto archivo y darle seguimiento.
2. Revisión de Juicios Ordinarios Labores.
3. Revisión de Incidentes de Reinstalación.
4. Traslado de 26 expedientes a las delegaciones de Asuntos Jurídicos.
5. Rotulación de expedientes: Judiciales, administrativos, amparos, inconstitucionalidad.
6. 23 oficios.
7. Escaneo y foleo de expedientes administrativos
8. Notificación de expedientes a las instituciones y distintas sedes.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se apoyó para agilizar los expedientes Judiciales por notificación que han ingresado a la Dirección de Asuntos Jurídicos.

2. Apoyo en la coordinación de acciones con la asistente de la Dirección de Asuntos Jurídicos y con el procurador de la Dirección de Asuntos Jurídicos.

3. Se brindó apoyo técnico en todo lo requerido por la Directora de Asuntos Jurídicos.



Juan Andres Sosa Rodriguez.

Vo.Bo



Lidia Claudia María Pérez Arévalo
Directora de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes

